

株式会社ネクストセット

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能について



株式会社ネクストセット

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？



行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能とは？

SharePoint Online サイト内に設置可能な、行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能です。SharePoint サイトのアプリパーツとして公開していますので、企業ポータル内の色々な部分に設置・表示可能です。

Microsoft 365と同じ環境で動く

クラウド上で稼働する機能で、PCブラウザから操作が可能です。

国産グループウェアのような機能を実現

行先予定ボード/在席確認/伝言メモ（メール送信）共有タスク（TODO）機能。

スマートフォンからも利用可能

休スマートフォンからも在席確認やタスク管理などが可能です。

Microsoft Teams 上で利用可能

Teams 上で利用可能です。

New ネクストセット・アドオンとの連携

組織アドレス帳、組織&グループカレンダーから登録/表示が可能になりました。



『SharePointサイト用アプリパーツ』について、ご説明いたします。



SharePoint

[参照](#)
[ページ](#)

[共有](#)
[フォロー](#)
[編集](#)

ネクストセットアドオン
組織ワークフロー
タイムカード
行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO
組織カレンダー
組織アドレス帳
安否確認
掲示板/回覧板
組織ドキュメント管理

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO

[ホーム](#)
[ノートブック](#)
[ドキュメント](#)

[最近使った項目](#)

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 管理者画面・ネクストセット for Office 365
行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO・ネクストセット for Office 365
組織ワークフロー・ネクストセット for Office 365

[ページ](#)
[サイト コンテンツ](#)
[ごみ箱](#)
[リンクの編集](#)

[在席登録](#)
[在席状況【検索】](#)
[在席状況【お気に入り】](#)
[伝言メモ](#)
[依頼したタスク](#)
[自分へのタスク](#)
[共有タスク](#)

自分の在席状況

部署	名前	在席状況	チャット	カレンダー	行先	帰社...	電話番号	携帯番号	伝言メモ
	営業部	石原 ...	在席	OK		打ち合わせ中		03-3...	未(1)中(1)...

自分の在席状況更新

在席状況

在席

会議中

離席中

外出中

帰宅

休暇

未選択

Test

チャット

OK

NG

行先予定

打ち合わせ中

更新

帰社予定

直帰

クリア

会社名

ネクストセット

部署名

営業部

名前

石原 太郎

かな

イシハラ タロウ

メール

ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com

携帯メール

bessho1119@keitai.nextset.jp

電話番号

03-3333-3333

内線

SharePointサイト用アプリパーツとして提供

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『在席登録』について、ご説明いたします。



[在席登録](#)
[在席状況【検索】](#)
[在席状況【お気に入り】](#)
[伝言メモ](#)
[依頼したタスク](#)
[自分へのタスク](#)
[共有タスク](#)

自分の在席状況

部署	名前	在席状況	チャット	カレンダー	行先	帰社...	電話番号	携帯番号	伝言メモ
営業部	石原 ...	在席	OK		打ち合わせ中		03-3...		未(1)中(1)...

自分の在席状況更新

自分の在席情報を登録

在席状況

在席

会議中

離席中

外出中

帰宅

休暇

未選択

Test

チャット

OK

NG

行先予定

打ち合わせ中

更新

帰社予定

曲

直帰

クリア

行先予定/帰社予定を登録

自分の情報を登録

会社名	ネクストセット	部署名	営業部
名前	石原 太郎	かな	イシハラ タロウ
メール	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	携帯メール	bessho1119@keitai.nextset.jp
電話番号	03-3333-3333	内線	
		携帯番号	

自分の在席情報を登録しメンバーへ公開することが可能です。個人情報（携帯メールや携帯電話）の非表示設定や、伝言メモやタスク（TODO）も画面上で確認が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『メンバーの在席確認』について、ご説明いたします。



[在席登録](#)
[在席状況【検索】](#)
[在席状況【お気に入り】](#)
[伝言メモ](#)
[依頼したタスク](#)
[自分へのタスク](#)
[共有タスク](#)

在席状況の一覧【検索】

キーワード

会社名で検索する

部署名で検索する

石原

携帯電話で検索する

メールアドレスで検索

検索

部署	名前	在席状況	チャット	カレンダー	行
★ 営業部	石原 太郎	在席	OK		打
☆	石原 良純	NG			

他のメンバーを検索して在席状況を表示

依頼先情報

会社名

ネクストセット

部署名

営業部

名前

石原 太郎

メール

ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com

電話番号

03-3333-3333

役職

かな

イシハラ タロウ

携帯メール

bessho1119@keitai.nextset.jp

携帯番号

メンバー情報を表示

閉じる

メンバーを検索して在席情報を確認。詳細情報なども確認が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？



『お気に入り機能』について、ご説明いたします。

在席登録

在席状況【検索】

在席状況【お気に入り】

伝言メモ

依頼したタスク

自分へのタスク

共有タスク

在席状況の一覧【お気に入り】

部署	名前	在席状況	チャット	カレンダー	行先	帰社予定	電話番号・携帯番号	伝言メモ
★ システム部	安倍 晋一	外出中	NG	📅			03-1...	未(5)中(0)...
★ 営業部	石原 太郎	在席	OK	📅	打ち合わせ中		03-3...	未(1)中(1)...
★ 開発部	黒田 孝高	会議中	OK	📅	ネクストセット		03-3... 1234	未(8)中(1)...

お気に入りメンバー登録

普段からよく確認するメンバーは「お気に入り」に登録し一覧表示が可能。伝言メモやタスクの進捗状況も確認が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『伝言メモ機能』について、ご説明いたします。



[在席登録](#)
[在席状況【検索】](#)
[在席状況【お気に入り】](#)
[伝言メモ](#)
[依頼したタスク](#)
[自分へのタスク](#)
[共有タスク](#)

伝言メモを登録

伝言メモを登録する

伝言メモの一覧

受付日時	名前	受付者	企業名	部署	お客様名	件名	内容	折り返し	ステータス	削除
2021/01/2							日本トラベルの鈴木さんより、発注情報		対応中	×
2021/06/1									未対応	×
2021/11/2									未対応	×
2021/11/2									未対応	×

伝言メモ登録

連絡先（名前）

連絡先（メール）

受付者

企業名（お客様）

部署

お客様名

電話（お客様）

メール（お客様）

受付日時

2021-11-28 14:15

ユーザー検索

テンプレート

※選択して下さい。

新規登録

件名

内容

折り返し

※選択して下さい。

送信

閉じる

伝言メモの作成・登録・送信が可能です。

伝言メモを送信

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『伝言メモのメール通知機能』について、ご説明いたします。



Outlook

検索

Teams で通話

新しいメッセージ

削除

アーカイブ

迷惑メール

一括処理

移動

分類

営業会議<会議>

明日 10:00 Teams会議

優先

その他 18

フィルター

その他: 新しい会話

ITmedia マーケティング編集部; IT製品/...

伝言メモの通知メール

o365-todo-mail@nextset.jp 14:09

石原様 石原 太郎さんより伝言メモが登録...

伝言メモの通知メール

o365-todo-mail@nextset.jp 14:06

石原様 石原 太郎さんより伝言メモが登録...

【4分で分かる】新時代を担う人材育成と教...

@IT通信 Special 金 16:02

石原太郎さん — 新しいお知らせが4件があ...

Facebook 金 16:02

お知らせをチェックして、前回のログイン時以...

今日からブラックフライデー：年に一度のピッ...

Amazonビジネス 金 11:00

本日11/26から12/2 までの5日間、ブラッ...

【無料DL】何が課題か分かる！Microsoft...

ITmedia エンタープライズ Spe... 金 7:40

レガシーインフラが業務効率を阻害、事例で...

IT製品/サービス選び総合版 金 6:39

伝言メモの通知メール

o365-todo-mail@nextset.jp

2021-11-28 (日) 14:06

宛先: 石原太郎

Cc: 石原太郎

石原様 石原 太郎さんより伝言メモが登録されました。

==システムアドレスからメール送信しています。返信しても相手にはメール届きませんのでご注意ください。==

2021年11月28日 14時15分頃

下記の伝言がありました、ご確認をお願いします。

企業名（お客様）：

部署：

お客様名：

電話番号（お客様）：

メール（お客様）：

タイトル：見積依頼がありました

内容：Microsoft365ライセンスの見積依頼がありました。

内容は以下通りです。

プラン：

ユーザー数：

納期：

折り返し：折り返し連絡ください。

伝言メモはメールでも通知されます。

<https://www.nextset.co.jp>

Copyright(c)2022 NextSet, Inc. All rights reserved

8

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『伝言メモ機能』について、ご説明いたします。



在席登録 在席状況【検索】 在席状況【お気に入り】 **伝言メモ** 依頼したタスク 自分へのタスク 共有タスク

伝言メモの一覧

伝言メモを登録する

受付日時 名前 受付者 企業名 部署 お客様名 件名 内容 折り返し ステータス 削除

伝言メモを表示

伝言詳細情報

連絡先（名前）	石原	件名	電話がありました。
連絡先（メール）	ishihara@nextset.jp		
受付者	石原 太郎	内容	ネクストセットの石原さんよりお電話ありました。折返しお願いします。担当：原口花子（内線3320） haraguchi@sateraito.jp
企業名（お客様）	ネクストセット		
部署			
お客様名	石原様	折り返し	折り返し連絡ください。
電話（お客様）	050-XXX-XXX		
メール（お客様）	ishihara@nextset.jp		
受付日時	2021/11/28 14:30		

閉じる

未対応
未対応
対応中
対応済み

伝言メモはステータスの管理が可能です。

伝言メモは一覧で表示が可能。ステータスの管理が可能です。

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『依頼したタスクの確認』について、ご説明いたします。



[在席登録](#)
[在席状況【検索】](#)
[在席状況【お気に入り】](#)
[伝言メモ](#)
[依頼したタスク](#)
[自分へのタスク](#)
[共有タスク](#)

タスクを登録

タスクを登録する

依頼したタスクの一覧

依頼元メール	依頼先メール	共有タスクID	タイトル	内容	URL	添付	進捗率	送信	削除
石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)	石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)		タスク新規登録				20%		
石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)	石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)		依頼元	ishihara@nextset.jp	タイトル		未着手。		
石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)	石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)		依頼元 (名前)	石原 太郎			未着手。		
石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)	石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)		依頼先		内容		40%		
石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)	石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)		依頼先 (名前)				未着手。		
石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)	石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)		共有タスクID		URL		未着手。		
石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)	石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)		添付ファイル ※最大10MBのファイルを添付することができます。 ファイルを選択 選択されていません アップロード ここにファイルをドロップ 添付ファイルとして追加				未着手。		
石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)	石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)						未着手。		

ユーザー検索

登録

閉じる

[タスク登録。共有タスクの登録も可能です。](#)

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『タスクの進捗率登録機能』について、ご説明いたします。



在席登録 在席状況【検索】 在席状況【お気に入り】 伝言メモ 依頼したタスク **自分へのタスク** 共有タスク

自分へのタスクの一覧

タスクを登録する

	依頼元メール	依頼先メール	共有タスクID	タイトル	内容	URL	添付	進捗率	送信	削除
	石原 太郎 (ishiha...)	石原 太郎 (ishihar...)		プレゼン...	次期システム提案に向けた最終提案資料の作成・システム構成・機能要件、非機能要件・見積り	http://w...		40%		
	石原 太郎 (ishiha...)	石原 太郎 (ishihar...)		資料作成	来週のプレゼン資料作成					
	石原 太郎 (ishiha...)	イシハラ (ishihara...)	0001	Office36...	Office365構築					
	石原 太郎 (ishiha...)	石原 太郎 (ishihar...)		打ち合わ...	打ち合わせ日程調整					
	大谷 吉継 (otani...)	石原さん (ishihar...)		イベント...	6/6東京展示会でのセミナー資料作成をお願いします					
	石原 太郎 (ishiha...)	石原 太郎 (ishihar...)		経費精算	月末の経費精算					

未着手。

未着手。

10%

20%

30%

40%

50%

60%

70%

80%

「依頼したタスク」「自分へのタスク」「共有タスク」毎に一覧表示が可能です。タスクは進捗率を登録し管理することが可能です。

<< 最初のページ

< 前ページ

次ページ >

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『Microsoft Teams 連携』について、ご説明いたします。



Microsoft Teams

検索

ユーザー画面 - TODO

Teams 連携

アクティビティ

チャット

チーム

カレンダー

連絡

ファイル

在席登録

在席状況 [検索]

在席状況 [お気に入り]

伝言メモ

依頼したタスク

自分へのタスク

共有タスク

自分の在席状況

部署

名前

在席状況

チャット

カレンダー

行先

帰社...

メール

電話番号

携帯番号

伝言メモ

上岡 誠

外出中

OK

展示会イベントに参加しており終日外出です

kamio

来(1)中(0)...

自分の在席状況更新

在席

離席中

会議中

在宅

外出中

帰宅

休暇

OK

NG

行先予定

展示会イベントに参加しており終日外出です

更新

帰社予定

直帰

クリア

会社名

株式会社ネクストセット

部署名

名前

上岡 誠

かな

かみおか まこと

メール

kamioka@365.nextset.co.jp

携帯メール

電話番号

内線

携帯番号

更新

☐ 携帯メール非公開

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能は Microsoft Teams 上でも利用可能です。
ユーザーは Teams アプリを追加することで利用可能です。

<https://www.nextset.co.jp>

Copyright(c)2022 NextSet, Inc. All rights reserved

12

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『組織&グループカレンダー 連携』について、ご説明いたします。



ネクストセット - 組織カレンダー

選択 < 日 月 2022/8/8 - 8/14

連絡先 +

お気に入りグループ +

組織情報 (グループ) 🔍 -

リソース

本部

営業部

営業1課

営業2課

上岡 誠

情報システム部

総務部

働き方改革推進プロジェクト

お客様窓口

営業車

休業日

ネクストセット - 組織カレンダー

全てチェック 8/8(月)

有田 久子

10:00 - 11:00 営業会議

出勤 退勤

在宅 本日は在宅ワークです

上岡 誠

10:00 - 11:00 営業会議

出勤 14:50 退勤

外出中 展示会イベントに参...

柳本 憲司

10:00 - 11:00 営業会議

出勤 退勤

休暇 明日から夏季休暇です

在席状況

出席 出席中 会議中 在宅 外出中 病欠 休職

OK NG

展示会イベントに参加しており終日外出です

更新

行先予定

会社名 株式会社ネクストセット

名前 上岡 誠

メール kamioka@365.nextset.co.jp

電話番号

部署名

かな かみおか まこと

携帯メール

携帯番号

更新

連携メール非公開

更新履歴 行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO for Microsoft 365 [サインイン中 kamioka]

自分の在席状況

在席状況

出席 出席中 会議中 在宅 外出中 病欠 休職

OK NG

行先予定 明日から夏季休暇です

会社名 柳本 憲司

名前 柳本 憲司

メール

電話番号

部署名

かな

携帯メール

携帯番号

更新

連携メール非公開

更新履歴

メンバーの在席状況

組織&グループカレンダー内で登録と確認が可能
※ネクストセット・アドオン連携

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『組織アドレス帳 連携』について、ご説明いたします。



Nextset ユーザー検索

出勤 06:54 退勤 --:--

外出中 展示会イベントに参加しており終日外出...

ネクストセット - 組織アドレス帳

自分の情報登録 スマートフォン利用 管理画面

88 ビュー

クリア (0)

メンバー選択: 操作

全てチェック Teamsプレゼンスを表示

選択

連絡先 (個人)

組織情報 (グループ)

全ユーザーを表示

お気に入り

本部

営業部

営業1課

営業2課

情報システム部

総務部

働き方改革推進プロジェクト

お客様窓口

営業車

休業日

会議室

General Affairs

上岡 誠 かみおかまこと/Makoto Kamioka 社員番号:S0003

営業部 営業部 部長

kamioka@365.nextset.co.jp 外線:050-5835-1092 内線:1028 在席:本館3F

出勤 06:54 退勤 --:--

外出中 展示会イベントに参加しており終日外出...

柳本 嘉司 やなぎもとけんじ/Kenji Ynagaimoto 社員番号:S0007

営業部 営業1課 課長

yanagimoto@365.nextset.co.jp

出勤 --:-- 退勤 --:--

休暇 明日から

有田 久子 ありたひさ子

営業部 営業1課

arita@365.nextset.co.jp

出勤 --:-- 退勤 --:--

在宅 本日は

在席状況

在席 退席中 会議中 在宅 外出中 帰宅 休職

OK NG

展示会イベントに参加しており終日外出です

更新

会社名 株式会社ネクストセット

部署名

上岡 誠

かな かみおか まこと

メール kamioka@365.nextset.co.jp

携帯メール

電話番号

内線

携帯番号

更新

共有TODO for Microsoft 365 (サインイン中:kamioka@365.nextset.co.jp)

閉じる

組織アドレス帳内で登録と確認が可能
※ネクストセット・アドオン連携

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『スマートフォン専用ビュー』について、ご説明いたします。



行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO 機能とは？

『スマートフォン専用ビュー』について、ご説明いたします。



在席状況 [お気に入り]

安倍 晋一

メール **abe@nexts...** 部署 システム部
電話番号 **03-1111-...** 携帯番号 **090-2222...**
チャット NG
行先
伝言メモ 未対応 **3** 対応中 **0**
タスク 未対応 **0** 対応中 **0**

石原 太郎

メール **ishihara@n...** 部署 営業部
電話番号 **03-3333-...** 携帯番号 **090-4813...**
チャット OK
行先
伝言メモ 未対応 **1** 対応中 **0**
タスク 未対応 **1** 対応中 **1**

伝言メモ

発注FAX情報を受け取りました！！

受付日時 2018/06/15 16:45
内容 日本トラベルの鈴木さんより、発注情報をFAXで頂きました。基幹系システムに登録しますので、宜しくお願いします。担当：原口花子（内線3320）
haraguchi@sateraifo.jp
折り返し 伝言をいたします。

受付者 石原太郎 (ishihara@nextset.jp)
名前 大谷 吉継 (otani@nextset.jp)

依頼したタスク

プレゼン資料作成

次期システム提案に向けた最終提案資料の作成・システム構成・機能要件、非機能要件・見積り

依頼元 石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)
依頼先 石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)
<http://www.nextset.co.jp>

プロジェクトMTG日程調整

プロジェクトMTGの日程調整をお願いします！参加者は、石原、安倍さん、佐藤さんの3名。プロジェクトがモニターありの会議室でお願いします。

依頼元 石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)
依頼先 安倍 (abe@nextsetdemo.onmicro...)

提案書作成をお願いします！

次回プレゼン用の提案書作成をお願いします！

依頼元 石原 太郎 (ishihara@nextset.jp)

行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能とは？



ネクストセット・行先予定/在席管理/伝言メモ/共有TODO機能一覧

(New) Teams (チームス) 上で動作します (+Microsoft SharePoint Onlineも動作)

- ・行先予定/在席確認/伝言メモ/共有TODO機能：国産グループウェアの様な機能を実現
→アプリパーツにて提供の為、SharePoint サイト内に好きな場所に配置可能です。
- ・自分の行先予定を登録し、他のメンバー行先予定（検索&一覧表示）を確認する事が可能です。
- ・よく参照するメンバーをお気に入り登録し、一覧表示が可能です。
- ・伝言メモを登録する事が可能です。（メールが自動的に送信されます）
- ・TODOを管理する事が可能。（自分のTODO、他のメンバーにTODOを依頼が可能）
- ・複数メンバーで共有TODOを管理する事が可能です。
- ・TODOの進捗状況を管理し、進捗メールの送信が可能です。
- ・マルチ言語対応（60言語対応予定 ※ご要望ください！）
- ・マルチテナント対応（複数のドメインでも利用可）
- ・(New) Microsoft 365 カレンダー連携
- ・(New) ExpressRoute環境での動作検証済（検証環境：『IIJクラウドエクスチェンジサービス for Microsoft』）
- ・(New) スマートフォンビュー
- ・(New) Microsoft Teams連携
- ・(New) 組織&グループカレンダー連携。
- ・(New) 組織アドレス帳連携

※今後のさらなる拡張（次フェーズ開発）

- ・ミニアプリパーツ（My在席状況を変更できるミニアプリパーツ）
- ・ブラウザ拡張アプリケーション（My在席状況を変更できるブラウザ拡張アプリケーション）

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます！



アドオン導入作業について

ネクストセットの各アドオンの導入については公開されているマニュアルを参考にお客様にて作業頂くことを想定していますが、有償にて導入作業を代行することも可能です。

■ マニュアルページ

<https://sites.google.com/a/sateraito.jp/nextset-dounyuu/Home/sapoto-chuang-kounitsuite>

**お客様の案件や環境により作業内容や費用は変わることがあります。
詳細については個別にお問い合わせください。**



サポート窓口

ネクストセットのアドオンサポートについては
プロダクト開発元でありますサテライトオフィス社で行います。



アドオン サポート窓口



株式会社サテライトオフィス@サポート窓口

お問合わせ受付けWEBフォーム

<https://sateraito-apps-support.appspot.com/entry>

サポート窓口電話：050-5835-0396（弊社営業日10：00～17：30）

サポート窓口FAX：050-6861-2893

サポート窓口メール：sateraito-support@sateraito.co.jp

サポート窓口メール（重大障害24時間メールにて受付）：

sateraito-support24@sateraito.co.jp

サポート窓口メール（英語）

sateraito-support-eigo@sateraito.co.jp

NextSet ~ for your best solution



株式会社ネクストセット

〒135-0016

東京都江東区東陽4-3-1 東陽町信栄ビル4F

TEL : 050-5835-1092

E-Mail : contact-info@nextset.co.jp