

# 株式会社ネクストセット

---

## タイムカード for Office365

---



株式会社ネクストセット

2015年11月1日

## ネクストセットのご紹介



### 会社概要 Corporate Profile

**会社名:** 株式会社ネクストセット

**設立:** 2013年4月

**資本金:** 5000万円

**代表者:** 代表取締役社長 別所 貴英

**所在地:** 〒135-0016  
東京都江東区東陽2-2-4マニユライフプレイス東陽町7F

**連絡先:** TEL : 050-5835-1092  
E-Mail : contact-info@nextset.co.jp

**概要:** ネクストセットはOffice365の導入支援・アプリケーション開発に特化したソリューションベンダーです。Office365をより安全に、より便利にご利用頂くための様々なプロダクトをご用意しております。『ネクストセット・シングルサインオン』はネットワークや端末による細かなアクセス制御や、パスワード強度、ログイン履歴などを簡単にかつ柔軟に設定、管理することが可能です。『ネクストセット・タイムカード』は社内の組織情報をツリー形式で表示可能なアドレス帳です。ユーザーが何を必要としているか？を常に考え、最適なプロダクトをご提供し、お客様の快適なOffice365環境をサポートします。



<http://www.nextset.co.jp>

# ネクストセット・タイムカード for Office365 とは？

ネクストセット・タイムカード for Office365 について、ご説明いたします。



## ネクストセット・タイムカードとは？

Office365とシームレスに動く、クラウド環境のタイムカードになります。

- Office365と同じ環境で動く顧客/営業管理  
クラウド上で稼働するタイムカードで  
PC・スマートフォンからでも閲覧・操作が可能
- SharePointサイト上で運用が可能  
SharePointサイトのアプリパーツで提供
- さまざまなタイムカード機能が利用可能  
打刻機能、履歴標示、ダウンロード、IP取得など



タイムカード・ネクストセット for Office 365

タイムカード						
日付	出社	退社	外出	復帰	備考	
2015-11-01	09:20	19:15				

ネクストセット・タイムカード for Office 365

週別 - タイムカード・ネクストセット for Office 365

週別タイムカード一覧

2015年10月 ◀ 前週 今週 翌週 ▶

日付	出社	退社	外出	復帰	備考	
10/26(月)	13:59	17:59	13:59			
10/27(火)	11:13	14:23	14:23	14:23		
10/28(水)						
10/29(木)	14:15	16:26				
10/30(金)						
10/31(土)						
11/01(日)	09:20	19:15				

ネクストセット・タイムカード for Office 365

# ネクストセット・タイムカード for Office365 とは？

SharePointページ内でタイムカード機能が利用できます。



タイムカード打刻の機能を  
SharePointパーツで行います。  
入社、退社、外出  
などの打刻が可能です。



タイムカード・ネクストセット for Office 365

タイムカード	日付	入社	退社	外出	復帰	備考
	2015-11-01	09:20	19:15			

ネクストセット・タイムカード for Office 365

見積書 ... 2013年6月20日 最終提出している見積書です。

ファイルをアップロードするには、ここにドラッグします

全体掲示板

⊕ 新しいディスカッション

新着順 マイディスカッション 未回答の質問 ...

防災訓練のお知らせ

(9月1日(月曜日) 10時より(約3時間)/9月1日の防災の日に合わせて)、下記の(...)  
作成者: 安倍晋一 | 2014年9月9日

ウォーム・ピズ実施による期間と服装について (通知)

地球温暖化対策の一つとして、冬期期間中にウォーム・ピズを実施します。下記のとおり規定を設け...  
作成者: 安倍晋一 | 2014年4月15日

総務連絡 (金曜日のカジュアルDAYに関して)

案件会議

November 2015

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SAT
1	2	3 3:00 am 営業会議	4 7:00 am - 8: セミナー	5 3:00 am - 営業会議	6	7 9:00 ユー

コンパクトなパーツなので  
社内ポータルサイトなどに配置す  
るのがおすすめです。

# ネクストセット・タイムカード for Office365 とは？

週間、月間で履歴表示を確認できます。

週別表示

週別 - タイムカード・ネクストセット for Office 365

週別タイムカード一覧

2015年10月    « 前週   今週   翌週 »

日付	出社	退社	外出	復帰
10/26(月)	09:59	18:59	13:59	
10/27(火)	09:25	18:23	14:23	14:23
10/28(水)	09:45	18:35		
10/29(木)	09:52	18:45		
10/30(金)	09:45	19:15		
10/31(土)				
11/01(日)	09:20	19:15		

ネクストセット・タイムカード for Office 365

月別 - タイムカード・ネクストセット for Office 365

月別タイムカード一覧

2015年10月    « 前月   今月   翌月 »

日付	出社	退社	外出	復帰	備考
2015-10-14	14:08	14:08	14:08	14:08	
2015-10-15	15:53	15:54	15:54	15:54	
2015-10-16					
2015-10-17					
2015-10-18					
2015-10-19	18:00	18:00	18:00	18:00	
2015-10-20	10:59	15:39	10:59	15:39	
2015-10-21	13:26	17:24			
2015-10-22	10:58	10:58	10:58	10:58	
2015-10-23	11:05	15:49	11:05	15:49	
2015-10-24					
2015-10-25					
2015-10-26	09:59	18:59	13:59		
2015-10-27	09:25	18:23	14:23	14:23	
2015-10-28	09:45	18:35			
2015-10-29	09:52	18:45			
2015-10-30	09:45	19:15			

ネクストセット・タイムカード for Office 365

月別表示

# ネクストセット・タイムカード for Office365 とは？

管理者用のパーツもあります。

管理 - タイムカード・ネクストセット for Office 365

タイムカード管理者編集画面

検索

メールアドレス  日付  から

並び順  検索 CSVエクスポート 新規追加

日付	メールアドレス	入社	IP	退社	IP
2015-10-27	ishinara@ne...	09:25	119.72.2...	18:23	119.72.2...
2015-10-26	ishihara@ne...	09:59	119.72.2...	18:59	106.133...
2015-10-23	ishihara@ne...	11:05	119.72.2...	15:49	119.72.2...
2015-10-22	ishihara@ne...	10:58	119.72.2...	10:58	119.72.2...
2015-10-21	ishihara@ne...	13:26	119.72.2...	17:24	119.72.2...
2015-10-20	ishihara@ne...	10:59	153.205....	15:39	153.205....
2015-10-19	ishihara@ne...	18:00	153.205....	18:00	153.205....
2015-10-15	ishihara@ne...	15:53	1.115.24...	15:54	1.115.24...
2015-10-14	koike@demo...	17:33	119.72.1...	17:33	119.72.1...
2015-10-14	ishihara@ne...	14:08	119.72.2...	14:08	119.72.2...
2015-10-13	ishihara@ne...	10:55	153.205....		
2015-10-06	ishihara@ne...	10:26	119.72.2...		
2015-10-02	ishihara@ne...	17:19	1.115.24...	17:19	1.115.24...

管理者は全ユーザーの打刻履歴が確認できます。打刻場所のIPアドレスも取得できます。

timecard\_export.csv - Excel

	A	B	C	D	E	F	G
1	#stamp_date	user email	checkin	checkin ip	checkout	checkout ip	tempout
2	2015/11/1	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	09:20	110.4.189.119	19:15	110.4.189.119	
3	2015/10/30	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	09:45		19:15		
4	2015/10/29	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	09:52	106.133.75.39	18:45	106.133.75.39	
5	2015/10/28	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	09:45		18:35		
6	2015/10/27	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	09:25	119.72.247.40	18:23	119.72.247.14	14:23
7	2015/10/26	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	09:59	119.72.247.64	18:59	106.133.42.196	13:59
8	2015/10/23	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	11:05	119.72.240.67	15:49	119.72.244.149	11:05
9	2015/10/22	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	10:58	119.72.247.100	10:58	119.72.247.100	10:58
10	2015/10/21	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	13:26	119.72.245.171	17:24	119.72.244.7	
11	2015/10/20	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	10:59	153.205.214.17	15:39	153.205.214.17	10:59
12	2015/10/19	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	18:00	153.205.214.17	18:00	153.205.214.17	18:00
13	2015/10/15	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	15:53	1.115.247.206	15:54	1.115.247.206	15:54
14	2015/10/14	koike@demo.nextset.co.jp	17:33	119.72.199.97	17:33	119.72.199.97	
15	2015/10/14	ishihara@nextsetdemo.onmicrosoft.com	14:08	119.72.245.185	14:08	119.72.245.185	14:08

打刻データのCSVダウンロードも可能です。

## サテライトオフィス・タイムカード とは？

### ネクストセット・タイムカード 機能一覧

- ◎ 出社・退社・外出・復帰』などのボタンクリックで、時間の打刻が可能です。
- ◎ SharePoint サイトで利用可能なガジェットでの提供！（企業ポータルなど、どこにでもタイムカード機能の配置可能です！！）
- ◎ 自分の勤怠データの参照が可能！メンバー勤怠データ参照ガジェットとして公開（見せなくする事も可能です。）
- ◎ 打刻時のIPアドレスを保存！
- ◎ 管理者は、全メンバーの勤怠データを参照可能！CSVによるエクスポートが可能！
- ◎ タイムカードの編集も可能です！（管理者の他、編集可能なメンバーを指定可能！）
- ◎ 管理者向けの画面もガジェット提供の為、ポータルの中に、管理者ページを自由に配置・構築可能です！

※開発中の機能も含まれますので、最新機能はホームページをご覧ください！

## 料金体系について

### ■ 月額料金

アドオンは全て1ユーザーあたり月額100円です。

ただし複数のアドオンをご利用頂くことにより、月額料金は安くなります。

※オプション料金が発生するアドオンもありますので、ご注意ください。

<http://goo.gl/4lmfvG>

※個別要件によるカスタマイズ、データ移行などが発生する場合も別途費用となります。

ご利用アドオン種類	月額料金
1 アドオン (例：組織ワークフローのみ)	100円
2 アドオン (例：組織ワークフロー + シングルサインオン)	150円
3 アドオン (例：組織ワークフロー + シングルサインイン + タイムカード)	200円
全アドオン (将来公開予定を含む全てのアドオン)	300円

### ■ 契約期間、お支払い

契約期間は年単位となり、年額の先払いとなります。途中でユーザー数が増えた場合は次回契約更新月までの利用料金をご請求させていただきます。

### ■ 課金対象ユーザーについて

アドオンの利用状況に関わらず、Office365のテナント全ユーザーが課金対象となります。

NextSet ~ for your best solution



ネクストセット  
**Nextset**

株式会社ネクストセット  
〒135-0016  
東京都江東区東陽2-2-4  
TEL : 050-5835-1092  
E-Mail : contact-info@nextset.co.jp